

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет

Кафедра истории



УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Е.В. Дроботушенко

августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая)

для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность ОП «Историческое образование»

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации

от «22» февраля 2018 г. № 121

1. Цель и задачи учебной практики (технологической)

Цель проведения практики: расширение профессиональных знаний, полученных бакалаврами в процессе обучения, и получение необходимого практического опыта в сфере исторического образования; формирование способности к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза исторической информации, применению системного подхода для решения поставленных задач; овладение способностью к управлению своим временем, выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; развитие способности к выявлению и формированию культурных потребностей различных социальных групп, разработке и реализации культурно-просветительских программ в соответствии с указанными потребностями.

Задачами практики являются:

- освоение и закрепление основных приемов и методов исследовательской деятельности в области археологии, музееведения, отечественной истории, этнологии;
- закрепление знаний, полученных в процессе изучения истории Забайкалья;
- приобретение студентами навыков работы с предметами материальной культуры и формирования археологических коллекций и музейных экспозиций;
- приобретение умений первичной обработки материалов, составление планов, схем и подробного описания вещественных и этнографических источников, описание предметов быта, личных документов;
- воспитание уважения к традициям и достижениям культуры народов и этнических групп России.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая) (Б.2.О.06(У)) является составной частью программы подготовки обучающихся, относится к Блоку 2 «Практики», обязательной части, учебно-исследовательскому модулю.

Учебная практика (технологическая) является обязательным видом учебной работы студента. Практика базируется на дисциплинах мировоззренческого, коммуникативного, здоровьесберегающего, психолого-педагогического, методического, учебно-исследовательского, предметно-содержательного модулей обязательной части, а также на дисциплинах модулей «Исторические дисциплины», «Историко-культурологические исследования» и дисциплинах по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебная практика (технологическая) проводится после овладения студентами ряда учебных дисциплин, направленных на решение задачи применения полученных знаний в педагогической и культурно-просветительской деятельности.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

очная форма обучения

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1.	УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Б1.О.01.01 История Б1.О.01.02 Философия Б1.О.01.05 Экономические основы образования Б1.О.02.03 Информатика и информационно-коммуникационные технологии Б1.О.04.03 Педагогика Б1.О.05.01 Информационно-коммуникационные технологии в образовании Б1.О.06.01 Организация учебно-исследовательской деятельности Б1.О.06.02 Основы математической обработки информации Б1.О.07.02 История древнего мира Б1.О.07.03 История средних веков Б1.О.07.04 История России Б1.В.01.03 Музееведение Б1.В.01.04 Архивоведение Б1.В.01.05 Источниковедение Б1.В.01.07 Вспомогательные исторические дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Исследовательская и педагогическая работа с использованием материалов «Энциклопедии Забайкалья» Б1.В.ДВ.02.02 Этикет как разновидность социальных норм Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси	Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б2.О.07(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) Б1.О.07.04 История России Б1.О.07.05 Новая и новейшая история стран Запада Б1.О.07.06 Новая и новейшая история стран Востока Б1.В.01.06 Историография Б2.В.01(Пд) Производственная практика (преддипломная) Б2.В.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.	УК-6: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	Б1.О.03.02 Возрастная анатомия, физиология и гигиена Б1.О.04.01 Введение в профессию и основы	Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б2.В.01(Пд) Производственная практика

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	планирования педагогической карьеры Б1.О.04.02 Психология Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)	(преддипломная) Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-8: способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности	Б2.О.05(П) Производственная практика (педагогическая) Б2.О.09(П) Производственная практика (педагогическая) Б2.В.01(Пд) Производственная практика (преддипломная) Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4.	ПК-3: способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	Б1.О.06.01 Организация учебно-исследовательской деятельности Б1.О.07.02 История древнего мира Б1.О.07.03 История средних веков Б1.О.07.04 История России Б1.В.01.01 Археология Б1.В.01.02 Этнология Б1.В.01.03 Музееведение Б1.В.01.04 Архивоведение Б1.В.01.05 Источниковедение Б1.В.01.07 Вспомогательные исторические дисциплины Б1.В.02.01 Мировая художественная культура Б1.В.02.02 Культура первобытного общества Б1.В.ДВ.01.01 Археология Забайкалья Б1.В.ДВ.01.02 Древняя история Сибири Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси	Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б2.О.07(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) Б1.О.07.04 История России Б1.О.07.05 Новая и новейшая история стран Запада Б1.О.07.06 Новая и новейшая история стран Востока Б1.В.01.06 Историография Б2.В.01(Пд) Производственная практика (преддипломная) Б1.В.02.03 История русского искусства XVIII – начала XX вв. Б1.В.03.01 История Забайкалья Б1.В.03.02 Народы Забайкалья: происхождение и культура Б2.В.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Б1.В.ДВ.04.01 История и современность Б1.В.ДВ.04.02 Роль личности в истории Б1.В.ДВ.05.01 Иностранцы в Забайкалье и на

			<p>Дальнем Востоке (середина XIX – начало XX вв.)</p> <p>Б1.В.ДВ.05.02 Актуальные вопросы внешней политики России</p> <p>Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
5.	<p>ПК-6: способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</p>	<p>Б1.В.01.03 Музееведение</p> <p>Б1.В.01.04 Архивоведение</p> <p>Б1.В.02.01 Мировая художественная культура</p> <p>Б1.В.02.02 Культура первобытного общества</p> <p>Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси</p>	<p>Б2.О.03(П)</p> <p>Производственная практика (вожатская)</p> <p>Б2.О.04(П)</p> <p>Производственная практика (технологическая)</p> <p>Б1.В.02.03 История русского искусства XVIII - начала XX вв.</p> <p>Б1.В.03.02 Народы Забайкалья: происхождение и культура</p> <p>Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
6.	<p>ПК-7: Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп</p>	<p>Б1.В.01.01 Археология</p> <p>Б1.В.01.02 Этнология</p> <p>Б1.В.01.03 Музееведение</p> <p>Б1.В.01.04 Архивоведение</p> <p>Б1.В.02.01 Мировая художественная культура</p> <p>Б1.В.02.02 Культура первобытного общества</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Археология Забайкалья</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Древняя история Сибири</p> <p>Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси</p>	<p>Б2.О.04(П)</p> <p>Производственная практика (технологическая)</p> <p>Б1.В.02.03 История русского искусства XVIII – начала XX вв.</p> <p>Б1.В.03.01 История Забайкалья</p> <p>Б1.В.03.02 Народы Забайкалья: происхождение и культура</p> <p>Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
7.	УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Б1.О.01.01 История Б1.О.01.02 Философия Б1.О.01.05 Экономические основы образования Б1.О.02.03 Информатика и информационно-коммуникационные технологии Б1.О.04.03 Педагогика Б1.О.05.01 Информационно-коммуникационные технологии в образовании Б1.О.06.01 Организация учебно-исследовательской деятельности Б1.О.06.02 Основы математической обработки информации Б1.О.07.02 История древнего мира Б1.О.07.03 История средних веков Б1.О.07.04 История России Б1.В.01.03 Музееведение Б1.В.01.04 Архивоведение Б1.В.01.05 Источниковедение Б1.В.01.07 Вспомогательные исторические дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Исследовательская и педагогическая работа с использованием материалов «Энциклопедии Забайкалья» Б1.В.ДВ.02.02 Этикет как разновидность социальных норм Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси	Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б2.О.07(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) Б1.О.07.04 История России Б1.О.07.05 Новая и новейшая история стран Запада Б1.О.07.06 Новая и новейшая история стран Востока Б1.В.01.06 Историография Б2.В.01(Пд) Производственная практика (преддипломная) Б2.В.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	УК-6: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	Б1.О.03.02 Возрастная анатомия, физиология и гигиена Б1.О.04.01 Введение в профессию и основы	Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б2.В.01(Пд) Производственная практика

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	планирования педагогической карьеры Б1.О.04.02 Психология Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)	(преддипломная) Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	УК-8: способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности	Б2.О.05(П) Производственная практика (педагогическая) Б2.О.09(П) Производственная практика (педагогическая) Б2.В.01(Пд) Производственная практика (преддипломная) Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10.	ПК-3: способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	Б1.О.06.01 Организация учебно-исследовательской деятельности Б1.О.07.02 История древнего мира Б1.О.07.03 История средних веков Б1.О.07.04 История России Б1.В.01.01 Археология Б1.В.01.02 Этнология Б1.В.01.03 Музееведение Б1.В.01.04 Архивоведение Б1.В.01.05 Источниковедение Б1.В.01.07 Вспомогательные исторические дисциплины Б1.В.02.01 Мировая художественная культура Б1.В.02.02 Культура первобытного общества Б1.В.02.03 История русского искусства XVIII – начала XX вв. Б1.В.03.01 История Забайкалья Б1.В.03.02 Народы Забайкалья: происхождение и культура Б1.В.ДВ.01.01 Археология Забайкалья Б1.В.ДВ.01.02 Древняя история Сибири Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века	Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б2.О.07(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) Б1.О.07.04 История России Б1.О.07.05 Новая и новейшая история стран Запада Б1.О.07.06 Новая и новейшая история стран Востока Б1.В.01.06 Историография Б2.В.01(Пд) Производственная практика (преддипломная) Б2.В.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Б1.В.ДВ.04.01 История и современность Б1.В.ДВ.04.02 Роль личности в истории Б1.В.ДВ.05.01 Иностранцы рабочие в Забайкалье и на Дальнем Востоке (середина XIX – начало XX вв.) Б1.В.ДВ.05.02 Актуальные вопросы внешней политики России Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

		Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси	
11.	ПК-6: способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	Б1.В.01.03 Музееведение Б1.В.01.04 Архивоведение Б1.В.02.01 Мировая художественная культура Б1.В.02.02 Культура первобытного общества Б1.В.02.03 История русского искусства XVIII - начала XX вв. Б1.В.03.02 Народы Забайкалья: происхождение и культура Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси	Б2.О.03(П) Производственная практика (вожатская) Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
12.	ПК-7: Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	Б1.В.01.01 Археология Б1.В.01.02 Этнология Б1.В.01.03 Музееведение Б1.В.01.04 Архивоведение Б1.В.02.01 Мировая художественная культура Б1.В.02.02 Культура первобытного общества Б1.В.02.03 История русского искусства XVIII – начала XX вв. Б1.В.03.01 История Забайкалья Б1.В.03.02 Народы Забайкалья: происхождение и культура Б1.В.ДВ.01.01 Археология Забайкалья Б1.В.ДВ.01.02 Древняя история Сибири Б1.В.ДВ.03.01 Культура стран Западной Европы в средние века Б1.В.ДВ.03.02 Быт и нравы населения средневековой Руси	Б2.О.04(П) Производственная практика (технологическая) Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Способы, формы и места проведения практики

Учебная практика (технологическая) проводится *выездным* способом на базе Верхнеамурской и Чикойской археологических экспедиций, а также согласно договорам на базе музеев г. Читы и Забайкальского края. Также практика может проводиться *стационарно* на базе Научно-образовательного музейного центра ЗабГУ. Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор места прохождения практики согласуется с требованиями ее доступности для данных обучающихся.

Согласно учебному плану и календарному графику, *время проведения практики* – 4 семестр; для студентов заочной формы обучения – 6 семестр. *Продолжительность практики*: 4 недели (6 зачетных единиц, 216 часов).

Учебная практика (технологическая) проводится в соответствии с программой практики бакалавров и индивидуальной программой практики, составленной студентом совместно с руководителем.

Форма проведения – дискретная (рассредоточенная).

Практика проводится путем выделения в календарном учебном графике *непрерывного* периода учебного времени для проведения практики. Руководство учебной практикой (технологической) по программе подготовки бакалавров осуществляет руководитель практикой от кафедры.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты прохождения практики
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи.	<i>Знать</i> цель и задачи практики. <i>Уметь</i> выделить этапы достижения цели практики. <i>Владеть</i> навыками определения действий, необходимых для решений задач практики.
	УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	<i>Знать</i> основные этапы истории Забайкалья, которые нашли отражение в музейных экспозициях или в материалах археологических памятников. <i>Уметь</i> находить новую информацию по истории края, необходимую для выполнения заданий

		<p>практики. <i>Владеть</i> навыками критического анализа информации о прошлом Забайкалья.</p>
	<p>УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски.</p>	<p><i>Знать</i> подходы к изучению истории Забайкалья с использованием вещественных источников. <i>Уметь</i> определить сильные и слабые стороны известных методов изучения вопросов краеведения. <i>Владеть</i> навыками выбора наиболее приемлемого метода анализа источников, обладать способностью аргументировать свой выбор.</p>
	<p>УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p>	<p><i>Знать</i> точки зрения забайкальских историков по вопросам, изучаемым в ходе практики. <i>Уметь</i> сформулировать свою точку зрения по вопросам, нашедшим отражение в музейных экспозициях или в материалах археологических памятников. <i>Владеть</i> навыком обоснования собственной точки зрения при выполнении заданий практики.</p>
	<p>УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p><i>Знать</i> практическое применение полученных в ходе практики знаний. <i>Уметь</i> использовать полученные знания в процессе преподавания истории в школе. <i>Владеть</i> навыками оценки полученных в ходе практики знаний.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной</p>	<p><i>Знать</i> требования к студенту, необходимые для прохождения практики. <i>Уметь</i> правильно распределить время практики для выполнения поставленных заданий.</p>

	работы.	<i>Владеть</i> навыком использования своих способностей для составления отчета о проделанной работе.
	УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	<i>Знать</i> сферу применения вещественных источников. <i>Уметь</i> использовать вещественные источники в будущей профессиональной деятельности. <i>Владеть</i> способностью осознания необходимости заданий по практике для своего карьерного роста.
	УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	<i>Знать</i> сферу применения знаний, полученных в процессе практики, в будущей профессиональной сфере. <i>Уметь</i> учитывать личностные возможности при выполнении задач практики. <i>Владеть</i> навыками использования основных приемов и методов исследовательской деятельности в области археологии, музееведения, отечественной истории, этнологии.
	УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	<i>Знать</i> методы оценки эффективности использования времени и других ресурсов для выполнения заданий по практике. <i>Уметь</i> оценить эффективность использования своих ресурсов для выполнения заданий по практике. <i>Владеть</i> навыками критической оценки полученных в ходе практики результатов.
	УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для	<i>Знать</i> возможности вещественных источников при изучении истории Забайкалья. <i>Уметь</i> использовать

	приобретения новых знаний и умений.	археологические коллекции и музейные экспозиции для приобретения новых знаний. <i>Владеть</i> современными методами работы с предметами материальной культуры.
УК-8. Способен создавать и поддерживать деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.	<i>Знать</i> инструкцию И-ОТ-01-17 для студентов, направленных для прохождения практики и/или инструкцию И-ОТ-33-13 по охране труда для Учебной полевой практики, а также соответствующих инструкций тех учреждений, на базе которых проводится практика. <i>Уметь</i> создать безопасные и комфортные условия трудовой деятельности с учетом требований инструкций по охране труда. <i>Владеть</i> навыком определения соответствия требованиям инструкций И-ОТ-01-17 и И-ОТ-33-13 условий, созданных на местах прохождения практики.
	УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	<i>Знать</i> известные виды чрезвычайных ситуаций, которые могут возникнуть при прохождении практики. <i>Уметь</i> оперативно найти информацию о правильном поведении в чрезвычайных ситуациях. <i>Владеть</i> навыками устранения нарушений техники безопасности.
	УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.	<i>Знать</i> виды профилактических действий, необходимых для предотвращения чрезвычайных ситуаций. <i>Уметь</i> найти информацию о деятельности сотрудников музеев или археологических экспедиций в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

		<i>Владеть</i> навыками, необходимыми для участия в профилактической работе по предотвращению чрезвычайных ситуаций.
	УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	<i>Знать</i> виды аварийно-восстановительных мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, знать схему эвакуации из учреждения (если имеется). <i>Уметь</i> правильно себя вести во время тренировок по охране труда. <i>Владеть</i> навыками самостоятельного поиска информации о правильных действиях при проведении профилактических мероприятий во время прохождения практики.
ПК-3. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	ПК-3.1. Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания исторического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного предмета «история».	<i>Знать</i> уровень подготовки школьников по дисциплине «История», с которыми придется работать во время практики.
	ПК-3.2. Умеет: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения истории в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся.	<i>Уметь</i> осуществлять отбор материалов для составления экскурсий для школьников в соответствии с возрастными особенностями учащихся.
	ПК-3.3. Владеет: предметным содержанием истории; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения истории.	<i>Владеть</i> навыками проведения экскурсий с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения истории
ПК-6. Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	ПК-6.1. Знает: потребности различных социальных групп в культурно-просветительской деятельности.	<i>Знать</i> потребности социальных групп, с которыми работают музеи и археологические экспедиции в процессе культурно-

		просветительской деятельности
	ПК-6.2. Умеет: обоснованно выбирать различные средства, методы, приемы и технологии формирования культурных запросов и потребностей различных социальных групп.	<i>Уметь</i> обоснованно выбирать средства, методы, приемы и технологии формирования культурных запросов и потребностей различных социальных групп в процессе экскурсионной деятельности
	ПК-6.3. Владеет: способами организации культурно-просветительской деятельности различных социальных групп.	<i>Владеть</i> способами организации культурно-просветительской деятельности различных социальных групп, которые были апробированы в ходе практики
ПК-7. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	ПК-7.1. Знает: способы организации культурно-образовательного пространства с учетом содержания учебного предмета «История».	<i>Знать</i> способы организации культурно-образовательного пространства в рамках деятельности организаций, на базе которых проходит практика
	ПК-7.2. Умеет: использовать методы и приемы популяризации исторических знаний среди различных групп населения.	<i>Уметь</i> использовать методы и приемы популяризации исторических знаний среди различных групп населения при проведении мероприятий в учреждениях, на базе которых проходила практика
	ПК-7.3. Владеет: различными технологиями и методиками культурно-просветительской деятельности.	<i>Владеть</i> различными технологиями и методиками культурно-просветительской деятельности, применяемыми в организациях, на базе которых проходит практика

5. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (4 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики*	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Код, формируемой компетенции
1.	Подготовительный	Подготовка документации, инструктаж по технике безопасности. Знакомство с дневником практики, с формой и структурой отчета по практике. Определение	УК-1,6,8; ПК-3,6,7

		индивидуального задания на практику. Подготовка к выезду в поле. Обустройство места проживания во время практики. Разработка маршрута разведки. Определение вида памятника, его границ и степени сохранности по внешним признакам. Знакомство с основными направлениями деятельности музея. Экспозиционная и исследовательская работа музея. Научно-просветительская деятельность музея. Научно-фондовая работа музея. Учет и хранение музейных предметов. Внемузейные формы деятельности (2 зачетные единицы, 72 часа)	
2.	Основной	Сбор подъемного материала. Определение хронологической и культурной принадлежности по внешним признакам и подъемному материалу. Фиксация памятника: нанесение на карту, топографическая съемка, вычерчивание плана, фотографирование, видеозапись, описание в дневнике. Фиксация находок: фотографирование, видеозапись, зарисовка, описание в дневнике, нанесение их на план памятника или раскопа. Снабжение артефактов этикетажом и их упаковка. Первичная консервация археологических памятников, учет и упаковка находок и материалов. Камеральная обработка и консервация артефактов, полученных в ходе полевых исследований. Подготовка и презентация проекта музейного стенда и экспозиции, фрагмента экскурсии (2 зачетные единицы, 72 часа)	УК-1,6,8; ПК-3,6,7
3.	Итоговый	Обработка и анализ полученной информации, подготовка подробного отчета по практике, предоставление руководителю отчета и дневника практики (2 зачетные единицы, 72 часа)	УК-1, 6, 8 ПК-3, 6, 7

6. Формы отчетности по практике

– **Дневник практики**, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (*приложение 1*).

– **Отчет по практике**, который является документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчета по практике представлены в МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в *приложении 2* представлен пример оформления титульного листа и структуры отчета по практике.

– **Доклад** по итогам прохождения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

8.1.1. Печатные издания

1. Мартынов, А.И. Методы археологического исследования: учеб. пособие / Мартынов Анатолий Иванович, Шер Яков Абрамович. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Высшая школа, 2002. – 240 с.: Ил.
2. Музееведение [Текст]: учеб. пособие. Педагогическое образование (профиль «Историческое образование») / сост. В.И. Косых, О.А. Яремчук. – Чита: ЗабГУ, 2017. – 141 с. Электронный документ (тип: pdf, размер: 1049 Кб).
3. Учебная и производственные практики: метод. рекомендации / М. И. Мелихова [и др.]. – Чита: ЗабГУ, 2015. – 119 с. Электронный документ (тип: pdf, размер: 2148 Кб).
4. Шляхтина, Л.М. Основы музейного дела: теория и практика: учеб. пособие / Шляхтина Л. М.. – 2-е изд., стер. – Москва: Высш. шк., 2009. – 183 с. – (Образование через искусство).

8.1.2. Издания из ЭБС

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : Учебное пособие для вузов / Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. - Москва : Юрайт, 2021. - 154 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/472343> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-02890-4 : 399.00.

8.2. Дополнительная литература

8.2.1. Печатные издания

1. Авдусин, Д.А. Полевая археология СССР: учеб. пособие для ун-тов / Д. А. Авдусин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Высш. шк., 1980. – 335 с.: ил.
2. Столяров, Б.А.. Музейная педагогика. История, теория, практика: учеб. пособие / Столяров Б. А. – Москва: Высшая школа, 2004. – 216 с.

8.2.2. Издания из ЭБС

1. Образцов, П.И. Методология педагогического исследования : Учебное пособие для вузов / Образцов П. И. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 156 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/472280> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-08332-3 : 399.00.

8.3. Ресурсы сети Интернет

<i>Название сайта</i>	<i>Электронный адрес</i>
Электронно-библиотечная система elibrary	https://elibrary.ru/defaultx.asp
Национальная электронная библиотека	https://нэб.пф/
Электронная библиотека диссертаций РГБ	http://diss.rsl.ru/
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	http://minobrnauki.gov.ru/
Чикойская археологическая экспедиция	http://ust-menza.ru/
Забайкальский краевой краеведческий музей им. А.К. Кузнецова	http://www.museums75.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Лань» www.e.lanbook.ru; ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru; ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru; ЭБС «Троицкий мост» www.trmost.ru; ЭБС НЭБ "eLibrary").

9.2. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения:

- ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.; срок действия – бессрочно);
- ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-3К от 24.09.2019 г., срок действия – октябрь 2022 г.);
- Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>; срок действия – право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя);
- MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г., срок действия – бессрочно; договор № 223-799 от 30.12.2014 г., срок действия – бессрочно);
- MS Windows 7 (договор; срок действия – бессрочно);

– АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.; срок действия – бессрочно).

10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Помещение для самостоятельной работы	

Места проведения практики выездным способом

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Практика проходит на базе Верхнеамурской и Чикойской археологических экспедиций, а также на базе музеев г. Читы и Забайкальского края согласно договорам.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебная практика (технологическая) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья (если это не создает трудностей для обучающихся), обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся к зданиям организаций, в аудитории, а также их пребывание в указанных помещениях.

11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

В начале практики студенты должны ознакомиться с направлением деятельности (археология, музей) и получить индивидуальное задание, составленное руководителем практики, которое включает конкретные вопросы, имеющие прямое отношение к решению научных вопросов. Как правило, это задания, выполнение которых потребует участия в полевых исследованиях. Если студент не имеет возможности по состоянию здоровья пройти практику в условиях полевых исследований, то ему предоставляется возможность проходить практику в музеях г. Читы и Забайкальского края. Индивидуальное задание студенту может быть связано с научно-исследовательской деятельностью кафедры истории и заключается в выполнении студентами работы, имеющей элементы научной новизны. До студентов доводится перечень актуальных для данного вида практики

исследовательских задач; оказывается помощь в оформлении полученных результатов.

Формой представления результатов практики являются индивидуальный отчет студента о проделанной научно-исследовательской работе, дневник практики.


Разработчик/группа разработчиков

зав. кафедрой истории,
канд. ист. наук, доцент

О.А. Яремчук

доцент кафедры истории,
канд. ист. наук, доцент

М.В. Пряженникова

старший преподаватель кафедры истории  Н.Г. Дятчина

Программа рассмотрена на заседании кафедры истории:

протокол от «31» августа 2021 г. № 1

Зав. кафедрой  О.А. Яремчук

«31» августа 2021 г.

Приложение 1

3. Оценка работы студента на практике

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе студента

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

4. Результаты практики

Заключение руководителя практики от кафедры о работе студента

Руководитель практики
от кафедры _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
Историко-филологический факультет
Кафедра истории

Дневник прохождения учебной практики (технологической)

Студента _____ курса _____ группы очной/заочной
формы обучения

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «Историческое образование»

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Сроки практики _____

Руководитель практики от кафедры _____

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: _____

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для прохождения практики)

Руководитель от профильной организации _____

(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

«Утверждаю»

Зав. кафедрой _____ О.А. Яремчук
« ____ » _____ 20__ г.

1. Рабочий план проведения практики

Дата или день	Рабочий план	Отметка о выполнении

2. Индивидуальное задание на практику (составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
Историко-филологический факультет
Кафедра истории

ОТЧЕТ

по учебной практике (технологической)

ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»,
историко-филологический факультет, кафедра истории

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «Историческое образование»

Руководитель практики от кафедры _____
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(Должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

г. Чита 20__

В отчете должны быть отражены следующие вопросы

1. Определение цели и задач практики.
2. Умения, навыки, опыт, приобретенные в период практики.
3. Связь практики с теоретическим курсом обучения, предшествующими практиками и будущей профессиональной деятельностью.
4. Выводы о результатах практики (наиболее удачные и результативные виды деятельности, трудности, апробация материала практики).
5. Выводы о перспективе дальнейшей работы.
6. Предложения и рекомендации по организации практики.

Отзыв-характеристика руководителя практики

Полнота и качество выполнения программы практики:

Отношение обучающегося к выполнению заданий, полученных в период практики:

Проявленные обучающимся исследовательские и личные качества:

Оценка уровня сформированности компетенций:

<i>Компетенция</i>	<i>Уровень (нужное подчеркнуть)</i>	<i>Подпись руководителя практики</i>
УК-1	первый, второй, третий	
УК-6	первый, второй, третий	
УК-8	первый, второй, третий	
ПК-3	первый, второй, третий	
ПК-6	первый, второй, третий	
ПК-7	первый, второй, третий	

Выводы о профессиональной пригодности обучающегося:

2. Отчетная документация, защита / представление результатов практики:

<i>№ п/п</i>		<i>Оценка</i>	<i>Подпись руководителя практики</i>
1	Отчет об итогах практики		
2	Дневник прохождения практики		
3	Представление результатов практики на отчетной конференции		

Итоговая оценка по практике:

Оценка _____ ФИО _____ Подпись _____

Заключение кафедральной комиссии:

Зав. кафедрой _____ (О.А. Яремчук)

Дата:

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения аттестации обучающихся

по учебной практике (технологической)

для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
Направленность программы «Историческое образование»

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
УК-1	Знать	цель и задачи практики; содержание понятий «системный подход», «критический анализ», «синтез информации».	основные этапы истории Забайкалья, которые нашли отражение в музейных экспозициях или в материалах археологических памятников; место системного подхода в современной исторической методологии; точки зрения забайкальских историков по вопросам, изучаемым в ходе практики.	подходы к изучению истории Забайкалья с использованием вещественных источников; современные оценки системного подхода; практическое применение полученных в ходе практики знаний.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики

УК-6	Уметь	выделить этапы достижения цели практики; поставить задачи, позволяющие разработать экскурсию, подготовить отчетную документацию по практике с использованием системного подхода.	находить новую информацию по истории края, необходимую для выполнения заданий практики; применять системный подход для разработки экскурсий, подготовки отчета по практике, составлении дневника; сформулировать свою точку зрения по вопросам, нашедшим отражение в музейных экспозициях или в материалах археологических памятников.	определить сильные и слабые стороны известных методов изучения вопросов краеведения; обосновать преимущества системного подхода для решения поставленных задач; использовать полученные знания в процессе преподавания истории в школе.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Владеть	навыками определения действий, необходимых для решений задач практики; навыками поиска информации в сети Интернет, необходимой для прохождения практики.	навыками критического анализа информации о прошлом Забайкалья; навыками сбора информации из разнообразных исторических источников и их критического анализа; навыком обоснования собственной точки зрения при выполнении заданий практики.	навыками выбора наиболее приемлемого метода анализа источников, способностью аргументировать свой выбор; навыками критического анализа и синтеза собранной в ходе практики информации; навыками оценки полученных в ходе практики знаний.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Знать	правила и принципы тайм-менеджмента; требования к студенту, необходимые для прохождения практики.	принципы современного образования, теоретические основы построения траектории саморазвития; сферу применения вещественных источников; методы оценки эффективности использования времени и других ресурсов для выполнения заданий по практике.	место учебной практики в индивидуальной траектории саморазвития; сферу применения знаний, полученных в процессе практики, в будущей профессиональной сфере; возможности вещественных источников при изучении истории Забайкалья.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики

	Уметь	использовать принципы тайм-менеджмента при планировании учебной практики (технологической); правильно распределить время практики для выполнения поставленных заданий.	применять принципы современного образования для построения траектории саморазвития; использовать вещественные источники в будущей профессиональной деятельности; оценить эффективность использования своих ресурсов для выполнения заданий по практике.	обосновать место учебной практики в индивидуальной траектории саморазвития; учитывать личностные возможности при выполнении задач практики; использовать археологические коллекции и музейные экспозиции для приобретения новых знаний.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Владеть	правилами и принципами управления своим временем; навыком использования своих способностей для составления отчета о проделанной работе.	навыками построения траектории саморазвития, необходимыми для прохождения учебной практики (технологической); способностью осознания необходимости заданий по практике для своего карьерного роста; навыками критической оценки полученных в ходе практики результатов.	навыками планирования своей деятельности для прохождения учебной практики (технологической), встраивания в траекторию саморазвития практики с использованием принципов образования; навыками использования основных приемов и методов исследовательской деятельности в области археологии, музееведения, отечественной истории, этнологии; современными методами работы с предметами материальной культуры.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики

УК-8	Знать	инструкцию И-ОТ-01-17 для студентов, направленных для прохождения практики и/или инструкцию И-ОТ-33-13 по охране труда для Учебной полевой практики, а также соответствующих инструкций тех учреждений, на базе которых проводится практика.	инструкции тех учреждений, на базе которых проводится практика; известные виды чрезвычайных ситуаций, которые могут возникнуть при прохождении практики.	российские нормативно-правовые акты, регламентирующие условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды профилактических действий, необходимых для предотвращения чрезвычайных ситуаций; виды аварийно-восстановительных мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, схему эвакуации из учреждения (если имеется).	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Уметь	создать безопасные и комфортные условия трудовой деятельности с учетом требований инструкций по охране труда.	оперативно найти информацию о правильном поведении в чрезвычайных ситуациях.	найти информацию о деятельности сотрудников музеев или археологических экспедиций в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; правильно себя вести во время тренировок по охране труда.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Владеть	навыком определения соответствия требованиям инструкций И-ОТ-01-17 и И-ОТ-33-13 условий, созданных на местах прохождения практики.	навыками устранения нарушений техники безопасности; навыками самостоятельного поиска информации о правильных действиях при проведении профилактических мероприятий во время прохождения практики.	способностью создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; навыками, необходимыми для участия в профилактической работе по предотвращению чрезвычайных ситуаций.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики

ПК-3	Знать	объем учебного материала по дисциплине «История», доступный школьникам, с которыми придется работать во время практики.	не только объем учебного материала по дисциплине «История», но и те навыки, которыми должны владеть школьники, с которыми придется работать во время практики.	как использовать знания об уровне подготовки школьников по дисциплине «История» для выбора подходов к детям с различными типами мышления, темперамента, воспитания, с которыми придется работать во время практики.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Уметь	осуществлять отбор материалов для составления экскурсий для школьников в сети Интернет и учебной литературе.	осуществлять отбор материалов для составления экскурсий для школьников на основании разнотипных источников и с использованием научной литературы.	ставить и осуществлять дидактические цели в соответствии с заданиями практики.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Владеть	навыками проведения экскурсий для школьников.	основами музейной педагогики, которую использует при подготовке экскурсий.	навыками проведения экскурсий с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения истории	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
ПК-6	Знать	потребности отдельных социальных групп, с которыми работают музеи и археологические экспедиции в процессе культурно-просветительской деятельности.	потребности всех социальных групп, с которыми работает музей и археологическая экспедиция, где будет проходить практика.	факторы, влияющие на формирование потребностей социальных групп, с которыми работают музеи и археологические экспедиции в процессе культурно-просветительской деятельности.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Уметь	Умеет выбирать средства, методы, приемы и технологии формирования культурных запросов и потребностей отдельных социальных групп в процессе экскурсионной деятельности	Умеет выбирать средства, методы, приемы и технологии формирования культурных запросов и потребностей различных социальных групп в процессе экскурсионной деятельности	Умеет применять в процессе экскурсионной деятельности теоретические основы формирования культурных запросов и потребностей различных социальных групп	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики

ПК-7	Владеть	способами организации культурно-просветительской деятельности отдельных социальных групп, которые апробируются в ходе практики.	умениями отбора необходимого материала для осуществления культурно-просветительской деятельности в ходе прохождения практики.	теоретическими основами отбора способов организации культурно-просветительской деятельности различных социальных групп, которые апробируются в ходе практики.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Знать	отдельные способы организации культурно-образовательного пространства в рамках деятельности организаций, на базе которых проходит практика.	способы организации культурно-образовательного пространства с учетом содержания исторических предметов, которые можно использовать во время прохождения практики.	теоретические основы выбора способов организации культурно-образовательного пространства в рамках деятельности организаций, на базе которых проходит практика.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Уметь	использовать методы и приемы популяризации исторических знаний среди различных групп населения.	использовать отдельные методы и приемы популяризации исторических знаний среди различных групп населения при проведении мероприятий в учреждениях, на базе которых проходила практика.	использовать теоретические основы выбора методов и приемов популяризации исторических знаний среди различных групп населения при проведении мероприятий в учреждениях, на базе которых проходила практика.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики
	Владеть	технологиями и методиками культурно-просветительской деятельности.	отдельными технологиями и методиками культурно-просветительской деятельности, применяемыми в организациях, на базе которых проходит практика.	теоретическими основами выбора технологий и методик культурно-просветительской деятельности, применяемых в организациях, на базе которых проходит практика.	Дневник практики, отчет по практике, доклад по итогам прохождения практики

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль не предусмотрен.

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>
Отлично	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. Отчет: – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций Дневник: – заполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;	Эталонный
Хорошо	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Отчет:	Стандартный

	<ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями. 	
Удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень оформления документации по практике. 	Пороговый
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не оформлен в соответствии с требованиями 	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль не предусмотрен.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики.

2. Отчет по практике, который является документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчета по практике представлены в МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации».

3. Доклад по итогам прохождения практики.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

Текущий контроль не предусмотрен

4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачете обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- качественно и своевременно выполнены задания по практике.

Руководитель по практике:

- пишет отзыв руководителя о выполнении обучающимся плана практики;
- заполняет аттестационный лист по учебной практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в

следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»); если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

Компетенция	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция не освоена
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций				
ПК-3	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса				
ПК-6	Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп				
ПК-7	Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп				

- выставляет оценку за выполнение программы практики;
- оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике, дневник, доклад по итогам практики, отсутствие и (или) наличие поощрений и (или) замечаний; мнение членов комиссии, собранной для проведения процедуры промежуточной аттестации по практике.